

Microsoft®

Excel 2007

Grunnoplæring for engelsk programversjon



Innhold:

- Bli kjent med Excel
- Redigering
- Formler
- Formatering
- Funksjoner
- Diagram
- Flere regneark
- Bilder og objekter
- Lister og tabeller
- Utskrift
- Internett og distribusjon

ISBN: 978-82-477-1685-4

Om kurset...

Kurset tar for seg både grunnleggende og mer avanserte emner. Du lærer alt fra grunnleggende emner som redigering, formatering, formler og utskrift, til mer avanserte emner som funksjoner, diagram, lagring som websider og bruk av flere regneark.

Gjennomføring

DataPower Learning Online er et nettbasert opplæringskonsept som integrerer kunnskapskartlegging og interaktiv opplæring i samme miljø. Opplæringen består av videoer, teori, oppskrifter, praktiske oppgaver og ulike tester.

E-læringskursene for Office 2007 er videreutviklet, og det finnes nå mer multimedia og interaktivitet i opplæringen. Lærestoffet presenteres med enda flere animasjoner og visuelle effekter, noe som virker mer motiverende og engasjerende på brukeren.

DataPower Learning Online er basert på standardløsninger og installeres på en webserver. Brukerne kjører programmet i en standard nettleser, enten på lokalnettet, over WAN eller hjemmefra over Internett.

Innholdsfortegnelse

Bli kjent med Excel

Hva er et regneark?
Utforming av regnearkmodell
Oppstart
Åpning
Visninger
Navigering
Nye arbeidsbøker
Innskriving
Lagring og lukking
Alternativer
Egenskaper
Hjelpesystemet

Redigering

Merking
Sletting
Angremuligheter
Flytting og kopiering
Innsetting og sletting
Søking og erstatning
Stavekontroll

Formler

Bruk av formler
Autofyll
Cellereferanser
Navngiving av celler

Formatering

Hva er formatering?
Kolonnbredde og radhøyde
Tallformatering
Skriftformatering
Justering av celleinnhold
Kantlinjer og fyllfarger
Tema
Betinget formatering
Cellestiler

Funksjoner

Bruk av funksjoner
Summering
Minst, størst, antall og gjennomsnitt
Dato- og tidsfunksjoner
Hvis-funksjonen
Betinget summering
Sammensatte funksjoner

Diagram

Utforming av diagram
Diagramtyper
Diagramelementer
Formatering av diagram

Flere regneark

Arbeid med regneark
Innsetting og sletting av regneark
Flytting og kopiering av regneark
Endring av arkfaner
Referering til andre regneark
Vindushåndtering

Bilder og objekter

Utklipp
Bilder fra fil
Arbeid med objekter

Lister og tabeller

Sortering
Tabeller
Filtrering
Deling og frysing av vindu
Visning og skjuling
Oppslag i regneark

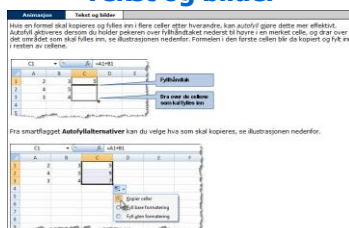
Utskrift

Forhåndsvisning
Papirretning og papirstørrelse
Marger
Arkalternativer
Topptekst og bunntekst
Utskrift
Sideskiftvisning

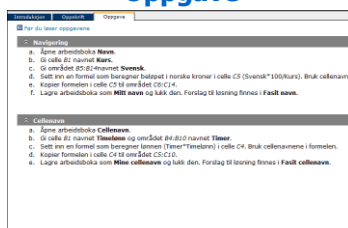
Internett og distribusjon

Websider
Hyperkoblinger
Merknader
Elektronisk post
PDF- og XPS-format
Dokumentinspeksjon
Endelig versjon

Tekst og bilder



Oppgave



Emnetest

