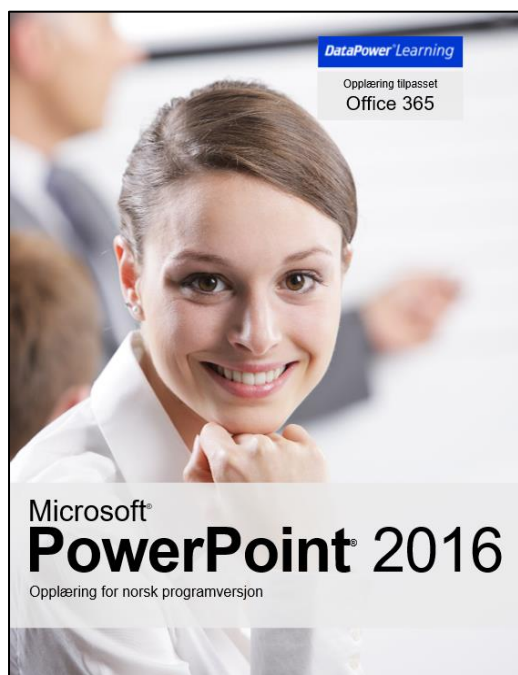


Microsoft® **PowerPoint® 2016**



INNHold:

- Før du starter
- Utforming
- Tekst
- Bilder
- Figurer
- SmartArt-grafikk
- Diagram
- Tabeller
- Medier
- Framvisning

Produktnr: 2314

JOBb SMART OG EffEkTIVT!

E-læringskurset gir deg en opplevelsesrik og praktisk opplæring i presentasjonsprogrammet PowerPoint 2016. En kombinasjon av videoer, teori, oppskrifter, oppgaver og tester gjør det enkelt å lære seg de nye funksjonene og verktøyene. En komplett e-læring med både grunnleggende og videregående emner. E-læringskurset inneholder 82 opplæringsvideoer. E-læringskurset er tilpasset Office 365.

- Office 365 gir deg alltid den nyeste versjonen av PowerPoint.
- Maler og tema er tilgjengelig ved oppstart.
- Enklere åpning og lagring av presentasjoner.
- Microsoft-kontoen kobler enheten til OneDrive, slik at du alltid har tilgang til filene dine.
- Enklere å finne og sette inn bilder fra både datamaskinen, OneDrive og en kilde på Internett.
- PowerPoint Designer er en ny tjeneste som automatisk genererer utformingsideer for et lysbilde.
- Bildebehandling med bildestiler, lysstyrke, kontrast, farger og kunstneriske effekter.
- Figurene kan brukes til å tegne linjer, rektangler, piler, stjerner og flytskjema.
- WordArt kan brukes for å lage spesielle teksteffekter i en presentasjon.
- Ny og spennende tegnefunksjon for håndskriftsmerknader.
- SmartArt-grafikk kan brukes til å lage flotte illustrasjoner.
- Diagram egner seg godt for å gi et visuelt, lettfattelig inntrykk av tallverdier.
- Tabeller kan brukes for å presentere informasjon på en oversiktlig måte.
- Videoer og lyder kan gjøre presentasjonene mer spennende.
- Skjerminnspilling kan startes direkte fra presentasjonen.
- Et integrert utskriftsmiljø med både utskriftsinstillinger og forhåndsvisning.
- Dynamiske animasjoner og overganger imponerer under lysbildeframvisning.
- Innspillingsfunksjonen kan brukes for å finne en passende tidsberegning for lysbildene.
- Med Presentasjonstjeneste for Office eller Skype for Business, kan presentasjoner kjøres via nettet.

INNHALDSFORTEGNELSE

FØR DU STARTER

Hva er Office 365?
Oppstart, åpning og lagring
Programvinduet
Visninger
Microsoft-konto
Berøringsmodus
Hjelp

UTFORMING

Utformingsprosessen
Tema
Lysbildestørrelse
Nye lysbilder
Gjenbruk av lysbilder
Maler

TEKST

Bruk av tekst
Innskriving or redigering
Lysbildemal
Skriftformatering
Justering
Avstand mellom linjer og avsnitt
Punktlistor og nummererte lister
Angremuligheter
Topptekst og bunntekst

BILDER

Bruk av bilder
Bilder
Utformingsideer
Skjermbilder
Fotoalbum
Håndtering av objekter
Beskjæring av bilder
Formatering av bilder
Justering av bilder

FIGURER

Figurer
Koblingslinjer
Flytskjema
Formatering av figurer
Pipette for farger
Sammenslåing av figurer
WordArt-figurer
Formatering av WordArt-figurer
Håndskriftsmerknader

SMARTART-GRAFIKK

SmartArt-grafikk
Konvertering
Oppsett for SmartArt-grafikk
Formatering av SmartArt-grafikk

DIAGRAM

Diagram
Diagramelementer
Diagramoppsett
Diagramtyper
Formatering av diagram
Diagramfiltre
Excel-diagram

TABELLER

Tabeller
Merking
Innsetting og sletting
Kolonnebredde og radhøyde
Formatering av tabeller
Word-tabeller
Data fra Excel

MEDIER

Videoer
Formatering av videoer
Justering av videoer
Avspilling av videoer
Lyder
Avspilling av lyder
Skjerminnspilling

FRAMVISNING

Forhåndsvisning og utskrift
Animasjoner
Overgangseffekter
Tidsberegning
Alternativer for lysbildeframvisning
Lysbildeframvisning
Presentere på nettet