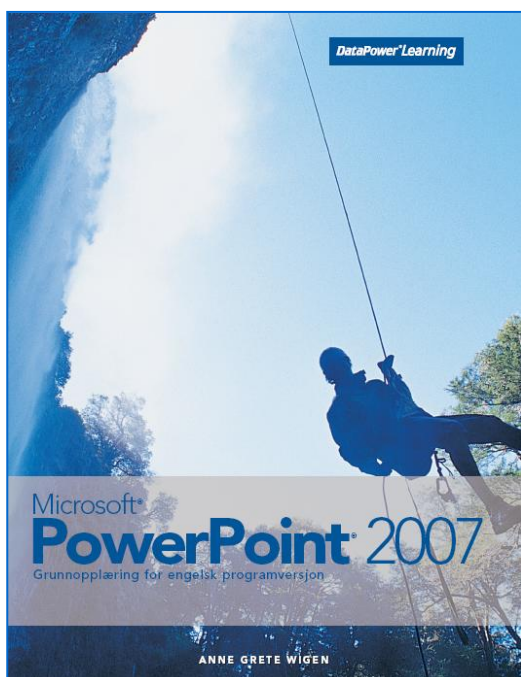


Microsoft®

PowerPoint® 2007

Grunnoplæring for engelsk programversjon



Innhold:

- Bli kjent med PowerPoint
- Utforming
- Tekst
- Bilder og objekter
- Tegning
- Diagram
- Organisasjonskart
- Tabeller
- Utskrift
- Lysbildeframvisning
- Internett og distribusjon

ISBN: 978-82-477-1686-1

Om kurset...

Kurset tar for seg både grunnleggende og mer avanserte emner. Du lærer alt fra grunnleggende emner som utforming, formatering og framvisning av presentasjoner, til mer avanserte emner som tegning, diagram, organisasjonskart og lagring som websider.

Gjennomføring

DataPower Learning Online er et nettbasert opplæringskonsept som integrerer kunnskapskartlegging og interaktiv opplæring i samme miljø. Opplæringen består av videoer, teori, oppskrifter, praktiske oppgaver og ulike tester.

E-læringskursene for Office 2007 er videreutviklet, og det finnes nå mer multimedia og interaktivitet i opplæringen. Lærestoffet presenteres med enda flere animasjoner og visuelle effekter, noe som virker mer motiverende og engasjerende på brukeren.

DataPower Learning Online er basert på standardløsninger og installeres på en webserver. Brukerne kjører programmet i en standard nettleser, enten på lokalnettet, over WAN eller hjemmefra over Internett.

Innholdsfortegnelse

Bli kjent med PowerPoint

Oppstart
Åpning
Visninger
Navigering
Lagring og lukking
Alternativer
Egenskaper
Hjelpemuligheter

Utforming

Utformingsprosessen
Nye presentasjoner
Nye lysbilder
Tema

Tekst

Bruk av tekst i presentasjoner
Innskriving og redigering
Maler
Skriftformatering
Justering
Avstand mellom linjer og avsnitt
Punktlistor og nummererte lister
Angremuligheter
Topptekst og bunntekst
Tabulatorer
Søking og erstatting
Stavekontroll
Synonymordbok

Bilder og objekter

Bruk av bilder
Utklipp
Bilder fra fil
Fotoalbum
Video og lyd fra fil
Arbeid med objekter
Formatering av bilder
Import av objekter

Tegning

Tegning
Koblingslinjer
Formatering av objekter
WordArt
SmartArt

Diagram

Utforming av diagram
Diagramtyper
Diagramelementer
Formatering av diagram

Organisasjonskart

Utforming av organisasjonskart
Formatering av organisasjonskart

Tabeller

Utforming av tabeller
Merking
Innsetting og sletting
Radhøyde og kolonnebredde
Justering

Utskrift

Utskriftsformat
Forhåndsvisning og utskrift
Eksport av lysbilder til Word

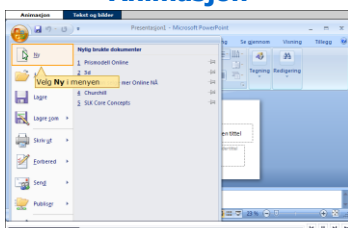
Lysbildeframvisning

Animasjoner
Egendefinerte animasjoner
Lysbildesortering
Overgangseffekter
Lysbildeframvisning
Tilpassede framvisninger
Framvisning uavhengig av PowerPoint

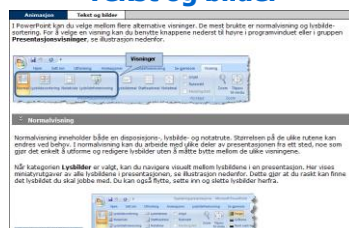
Internett og distribusjon

Websider
Hyperkoblinger
Handlingsknapper
Elektronisk post
PDF- og XPS-format
Dokumentinspeksjon
Endelig versjon

Animasjon



Tekst og bilder



Oppskrift

